



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	839 / 2014	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: **MANUTENZIONE SOFTWARE POLICANTIERI 3K e mPlan 3K (888Software products CIG ZA20FA7C29).**

IL DIRIGENTE

Vista la Determinazione 971/2013 con la quale è stato affidato alla ditta 888 software products srl il servizio annuale di manutenzione, aggiornamento e assistenza tecnica del software Policantieri;

Visto che il servizio annuale di manutenzione, aggiornamento e assistenza tecnica al software Policantieri prestato da 888 software products srl, già fornitore del software come da Determinazione 555/2004, è in scadenza nel mese di settembre;

Vista la necessità di mantenere il servizio per garantire un efficace utilizzo del software denominato PoliCantieri 3K e mPlan 3K;

Vista la proposta commerciale n.EM1400364 di euro 786,36 oltre iva 22% presentata dalla ditta "888 Software Products srl" per il rinnovo annuale del servizio;

Visto che, come previsto dalla legge 136/2010, è stato acquisito il numero di Cig ZA20FA7C29;

Visti inoltre l'art. 151, comma 4 – del D.Lgs.vo n. 267/2000- e la Circolare del Ministero dell'Interno n.FL25/1997 del 01.10.1997;

Vista la Delibera consiliare n. 101 del 23-12-2013 di approvazione del Bilancio pluriennale 2014-2016;

Determina

1) di affidare alla ditta "888 software products srl" viale Combattenti Alleati d'Europa 35, 45100 Rovigo – c.f./p.Iva 01003500293, il servizio annuale di manutenzione, aggiornamento e assistenza tecnica del software Policantieri 3K e mPlan 3K per l'importo complessivo di euro 959,36 iva compresa, imputando la spesa al capitolo 21107/2014 (cod. 1.05.1.0103);

2) di incaricare la ditta a mezzo corrispondenza secondo gli usi del commercio, e di procedere al pagamento della spesa di cui trattasi entro il 31.12.2014, sempre entro il limite massimo del presente impegno, su presentazione di parcella e/o avviso di fattura, che verrà liquidata dal Dirigente, previa verifica ed attestazione della regolarità della stessa da parte del Capo Servizio e/o del Capo U.O. competente, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3596/0

